



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Челябинской области

Сектор по Магнитогорскому округу

Ул. Советская, 178/1, г. Магнитогорск, 455034,
тел./факс (3519) 42-05-52

ПРЕДПИСАНИЕ № 206/112/3

«14» ноября 2018 г.

455034, город Магнитогорск,

(место составления предписания)

ул. Советская, дом 178/1,

Сектор надзора и контроля за соблюдением
трудоу законодательства РФ

по Магнитогорскому округу

Государственной инспекции труда

в Челябинской области

Кому

Муниципальному предприятию «Комплексный центр социального обслуживания
населения» Верхнеуральского муниципального района Челябинской области

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя))

(полное наименование юридического лица, филиала, представительства,

структурного подразделения юридического лица)

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

обязываю

устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1	В локальном нормативном акте определить порядок доплаты к заработной плате в целях реализации Указа Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Основание: ст. 135 ТК РФ.	18.02.2019
2	Определить отдельным соглашением, заключенным с работниками в письменной форме, условие выплаты стимулирующего характера за	18.02.2019

	качество выполненных работ. Основание: ч. 2 ст. 57 ТК РФ	
3	При выплате заработной платы в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Указывать отдельными составными частями размер «выплаты за качество выполняемых работ» и размер «доплаты по Указу № 597». Основание: ч. 1 ст. 136 ТК РФ.	18.02.2019
4	Произвести оплату «выплаты за качество выполненных работ», удержанную за период с января по август 2018 г., всем социальным работникам в количестве 63 человек на общую сумму 365 002, 05 руб. Основание: ст. 22, 137 ТК РФ.	18.02.2019

О выполнении предписания сообщить по адресу:

_____ (адрес органа, должностного

455034, г. Магнитогорск, ул. Советская, дом 178/1

_____ лица, вручившего предписание)

в срок до **20.02.2019 г.** с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 23 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден

Мешетова О.В. ч.о. директора *16.11.2018г.*

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание Государственный инспектор труда (по
(должность, фамилия, инициалы, подпись,
правовым вопросам) Государственной инспекции труда в Челябинской области Пуршева Т.И.

дата, личный штамп)

14.11.2018

Настоящее предписание получил

Мешетова О.В. ч.о. директора *16.11.2018г.*

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания,

подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте _____

(фамилия, инициалы адресата,

дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание

Государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Государственной инспекции труда в
Челябинской области Пуршева Т.И.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверке по контролю за выполнением настоящего предписания или документально подтвержденные

сообщения работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его отдельных пунктов, отсрочки

выполнения предписания (его отдельных пунктов), мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

Государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Государственной инспекции труда в Челябинской области Пуршева Т.И.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Челябинской области

Сектор по Магнитогорскому округу
Ул. Советская, 178/1, г. Магнитогорск, 455034,
тел./факс (3519) 42-05-52

ОПРЕДЕЛЕНИЕ № 206/112/5
о назначении времени и места рассмотрения дела
об административном правонарушении

« 16 » ноября 2018 г.

город Магнитогорск, ул. Советская, дом 178/1,
(место рассмотрения дела об административном правонарушении)

Сектор надзора и контроля за соблюдением трудового
наименование муниципального образования, субъекта РФ)

законодательства РФ по Магнитогорскому округу
Государственной инспекции труда
в Челябинской области

Мною, Государственным инспектором труда (по правовым вопросам) Государственной инспекции труда в Челябинской области Пуршевой Татьяной Игоревной

(должность, Ф.И.О. должностного лица, рассматривающего дело об административном правонарушении)

при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении рассмотрен протокол об административном правонарушении/постановление прокурора о возбуждении производства по делу
(нужное подчеркнуть)

от 16.11.2018 г. № 206/112/4 в отношении КЦСОН Верхнеуральского муниципального района
(Ф.И.О. физического лица либо наименование юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

о совершении административного правонарушения, предусмотренного частью «1» статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и другие материалы дела и установлено следующее.

1. В соответствии со статьей 23.12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях рассмотрение данного дела об административном правонарушении относится к моей компетенции.
2. Обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения данного дела, отсутствуют.
3. Протокол об административном правонарушении/постановление прокурора о возбуждении производства по делу и другие протоколы, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, иные материалы дела оформлены правильно.
4. Обстоятельства, исключающие производство по делу, изложенные в статье 24.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, отсутствуют.
5. Имеющихся по делу материалов достаточно для его рассмотрения по существу.
6. Поступившие по делу ходатайства и отводы рассмотрены в установленном порядке.

На основании изложенного и руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 29.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Назначить рассмотрение дела об административном правонарушении в отношении

КЦСОН Верхнеуральского муниципального района

(Ф.И.О. физического лица либо наименование юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении)

о совершенном правонарушении, предусмотренном частью «1» статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях **на "26" ноября 2018 г. в 11 ч. 00 мин.**

в помещении Государственной инспекции труда в Челябинской области

(наименование органа)

ул. Советская, дом 178/1, каб. 9, г. Магнитогорск Челябинской области, 455034

и адрес рассмотрения дела об административном правонарушении)

с участием _____

(фамилии, инициалы, процессуальное положение лиц, привлекаемых к рассмотрению

данного дела об административном правонарушении)

2. Направить/вручить копию настоящего определения КЦСОН Верхнеуральского муниципального

нужное подчеркнуть

лицу, в отношении которого

района, и.о.директора Шеметовой О.В.

ведется производство по делу об административном правонарушении или его законному представителю,

защитнику, потерпевшему, переводчику, должностному лицу прокуратуры и т.д.)

Подпись должностного лица, вынесшего определение _____

Государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Государственной инспекции труда
в Челябинской области Пуршева Т.И. 16.11.2018

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Копию настоящего определения получил _____

Шеметова О.В., и.о.директора

16.11.2018

(фамилия, инициалы, подпись физического лица либо законного представителя юридического лица,

потерпевшего,

законного представителя потерпевшего

переводчика,

должностного лица прокуратуры, дата)

Копия настоящего определения _____

(адрес физического лица либо юридического

лица, потерпевшего, переводчика, должностного лица прокуратуры, дата

и номер сопроводительного письма)

Подпись должностного лица, направившего копию определения _____

(должность, фамилия, инициалы,



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Челябинской области

Сектор по Магнитогорскому округу

Ул. Советская, 178/1, г. Магнитогорск, 455034,
тел./факс (3519) 42-05-52

ПРОТОКОЛ № 206/112/4
об административном правонарушении

от «16» ноября 2018 г.

г. Магнитогорск, ул. Советская, дом 178/1

(место составления протокола)

Сектор надзора и контроля за соблюдением Трудового
наименование муниципального образования, субъекта РФ)
законодательства РФ по Магнитогорскому округу

Государственной инспекции труда

в Челябинской области

Мною, Главным государственным инспектором труда сектора надзора и контроля за
соблюдением трудового законодательства РФ по Магнитогорскому округу Государственной
инспекции труда в Челябинской области Манцуровым Евгением Николаевичем

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол)

в соответствии с поводом к возбуждению дела об административном правонарушении
сообщения и заявления физических и юридических лиц, а также сообщения в средствах массовой
информации, содержащие данные, указывающие на наличие события административного
правонарушения

(указать повод к возбуждению дела в соответствии с частью 1 статьи 28.1 КоАП РФ)

и достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения на
основании части 1 статьи 28.3, пункта 16 части 2, абзацев 2 и 3 части 3 статьи 28.3 Кодекса
Российской Федерации об административных правонарушениях составлен настоящий протокол
об административном правонарушении, предусмотренном частью « 1 » (при наличии) статьи
5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенном:

**Сведения о физическом лице (должностном лице, лице, осуществляющем
предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) в отношении
которого возбуждено дело об административном правонарушении:**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью _____

Год, число и месяц рождения _____

Место рождения _____

Гражданство _____

Владение русским языком _____

Адрес регистрации по месту жительства или пребывания _____

Место работы, должность _____

Документ, удостоверяющий служебное положение (при наличии) _____

Данные о государственной регистрации индивидуального предпринимателя _____

Средний размер заработной платы (или дохода) _____ рублей в месяц.
(в соответствии со ст. 139 Трудового кодекса РФ)

Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование документа, серия, №, кем и когда выдан)

Ранее к административной ответственности по части 1 статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и иным статьям, предусматривающим административную ответственность за нарушение трудового законодательства

(не привлекался / привлекался, дата вынесения постановления, кем вынесено)

Сведения о юридическом лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы

Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения»
Верхнеуральского муниципального района Челябинской области

Адрес (место нахождения) постоянного действующего исполнительного органа юридического лица ул. Советская, дом 17, корпус А, г. Верхнеуральск, Челябинская область, 457670

Данные о государственной регистрации юридического лица

ОГРН 1057411505579 создание юридического лица путем реорганизации в форме выделения

Юридический и (или) почтовый адрес ул. Советская, дом 17, корпус А, г. Верхнеуральск,
Челябинская область, 457670

Коды ОКПО и ИНН ИНН 7425745475

Фамилия, инициалы законного представителя юридического лица Смирнова В.Г.

Должность Директор КЦСОН Верхнеуральского муниципального района

Документ, удостоверяющий служебное положение Выписка из ЕГРЮЛ

(наименование документа, серия, №, кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту жительства или пребывания _____

Ранее к административной ответственности по части 1 статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и иным статьям, предусматривающим административную ответственность за нарушение трудового законодательства

Не привлекалось

(не привлекалось / привлекалось, дата вынесения постановления, кем вынесено)

Сведения о свидетелях и потерпевших по делу об административном правонарушении (если имеются):

Свидетель

-

(Ф.И.О., место работы, должность, адрес места жительства)

Потерпевший

-

(Ф.И.О., место работы, должность, адрес места жительства)

Протокол об административном правонарушении составлен в присутствии/в отсутствии

(нужное подчеркнуть)

надлежаще извещенного о времени и месте составления протокола физического лица (законного представителя юридического лица) И.о.директора КЦСОН Верхнеуральского муниципального района Шеметовой О.В.

(должность, фамилия, инициалы)

Права и обязанности лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, предусмотренные частью 1 статьи 25.1 и статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях разъяснены

Шеметова О.В., и.о.директора 16.11.2018

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

Протокол составлен в присутствии защитника физического или юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу (заполняется при наличии защитника)

(фамилия, инициалы, место работы, адрес места жительства, наименование документа, удостоверяющего личность, данные доверенности, кем и когда выдана, ордер адвоката)

Права и обязанности защитника, предусмотренные статьей 25.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях разъяснены

(фамилия, инициалы, дата, подпись защитника)

В качестве переводчика по делу об административном правонарушении привлечен

(Ф.И.О, место работы, адрес места жительства, документ, удостоверяющий личность)

Об административной ответственности, предусмотренной статьей 17.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за выполнение заведомо неправильного перевода, предупрежден

(фамилия, инициалы, дата, подпись переводчика)

При составлении протокола об административном правонарушении присутствовали иные участники производства по делам об административных правонарушениях (представитель потерпевшего, понятые, специалист), которым разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.5, 25.7, 25.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

(фамилия, инициалы, наименование участника, должность, адрес места жительства, дата, подпись)

Сведения о событии административного правонарушения:

В ходе проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, проведенной в период с "17" октября 2018 г. по "14" ноября 2018 г., в КЦСОН Верхнеуральского муниципального района

(фамилия, инициалы работодателя физического лица, наименование юридического лица, филиала, структурного подразделения)

проверки выполнения обязательных для исполнения предписаний, представлений Федеральной службы по труду и занятости, государственной инспекции труда в субъекте Российской Федерации, выданных (вынесенных)

(дата вынесения предписания, представления, кем вынесено (выдано))

установлено:

Протокол составлен 16.11.2018 г. в 10 часов 50 минут в помещении Государственной инспекции труда (Магнитогорский округ) по адресу: г. Магнитогорск Челябинской области, ул. Советская, дом 178/1.

Правонарушение совершено 14.11.2018 г. в 17:00 часов по месту регистрации юридического лица: ул. Советская, дом 17, корпус А, г. Верхнеуральск, Челябинской области, 457670.

1. Майданкина С.В., Пушкарева Т.Г., Рахматуллина М.А., Жосан Т.Н. являются социальными работниками КЦСОН Верхнеуральского муниципального района.

Представлены следующие документы:

- трудовой договор Майданкиной С.В. от 16.03.2015 г. № 07/15; дополнительные соглашения от 01.09.2015 г. № 205, от 01.08.2016 г. № 707, от 01.03.2018 г. № 91;

- трудовой договор Пушкаревой Т.Г. от 10.01.2006 г. № 094/06; дополнительные

соглашения от 15.11.2007 г., от 28.09.2011 г., от 28.02.2012 г., от 28.10.2013 г., от 02.06.2014 г. № 77, от 01.09.2015 г. № 222, от 01.08.2016 г. № 720, от 01.03.2018 г. № 105;

- трудовой договор Рахматуллиной М.А. от 23.04.2012 г. № 11/12, дополнительные соглашения от 28.10.2013 г., от 02.06.2014 г. № 86, от 01.09.2015 г. № 231, от 01.08.2016 г. № 729, от 01.03.2018 г. № 107;

- трудовой договор Жосан Т.Н. от 16.08.2011 г. № 0034/11, дополнительные соглашения от 28.09.2011 г., от 28.02.2012 г., от 28.10.2013 г., от 02.06.2014 г. № 34, от 01.09.2015 г. № 178, от 01.08.2016 г. № 686, от 01.03.2018 г. № 77;

По условиям трудовых договоров и дополнительных соглашений социальным работникам производится выплата стимулирующего характера «Премия по Указу Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597» при условии перечисления средств на данную выплату. Условие о выплате стимулирующего характера «Надбавка за качество выполняемых работ» в 2014 году исключено из условий трудового договора (дополнительные соглашения от 02.04.2014 г.).

Согласно статье 135 Трудового кодекса РФ заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующим у данного работодателя системами оплаты труда.

Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В соответствии с Положением об оплате труда работников КЦСОН Верхнеуральского муниципального района, утв. приказом № 27 от 20.04.2016 г. (далее – Положение об оплате труда) работникам могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера (раздел IV): за интенсивность и высокие результаты работы; за качество выполненных работ; премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год); за наличие ученой степени, почетного звания; за непрерывный стаж работы в учреждении; выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения; надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах Челябинской области.

Согласно пункту 15 Положения об оплате труда выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, размеры, порядок и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением и конкретизируются в трудовых договорах работников.

В нарушение ст. 135 ТК РФ в Положении об оплате труда не установлен порядок и условия выплаты стимулирующего характера «Премия по Указу Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597», которая предусмотрена трудовыми договорами, заключенными с работниками.

2. В соответствии с требованиями ч.2 ст. 57 ТК РФ обязательным для включения в трудовой договор является условие оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты).

Согласно пункту 19 Положения об оплате труда выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения в виде надбавки за качество выполняемых работ, которая устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу) либо в абсолютном размере. Размер надбавки определяется по итогам количественной оценки показателей эффективности труда работников учреждения, утверждаемых директором учреждения, в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения.

В соответствии с приказом № 27 от 03.05.2018 г. в учреждении утверждены «Критерии стимулирования работников за качество выполняемых работ», в том числе и для социальных работников отделения социального обслуживания на дому.

В нарушении ст. 57 ТК РФ в трудовых договорах, заключенных с социальными работниками (Майданкина С.В., Пушкарева Т.Г., Рахматуллина М.А., Жосан Т.Н.) не в полном

объеме включено условие оплаты труда: отсутствует условие о выплате стимулирующего характера за качество выполненных работ. При этом, фактически данная стимулирующая выплата производится, о чем свидетельствуют расчетные листки указанных работников за январь-сентябрь 2018 г., приказы «Об установлении выплаты за качество выполненных работ» за январь-сентябрь 2018 г.) с приложением расчетов, протоколы комиссии по оценке эффективности работы работников учреждения за январь-сентябрь 2018 г.

3. Согласно пункту 19 Положения об оплате труда выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения в виде надбавки за качество выполняемых работ, которая устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу) либо в абсолютном размере.

В соответствии с представленными документами (расчетные листки работников Майданкиной С.В., Пушкаревой Т.Г., Рахматуллиной М.А., Жосан Т.Н. за январь-сентябрь 2018 г., приказы «Об установлении выплаты за качество выполненных работ» за январь-сентябрь 2018 г. с приложением расчетов, протоколы комиссии по оценке эффективности работы работников учреждения за январь-сентябрь 2018 г.) социальным работникам производится выплата за качество выполняемых работ. Размер выплаты определяется в соответствии с Ведомостью учета количественной оценки показателей эффективности труда в процентах от оклада; ведомость утверждается комиссией по оценке эффективности. Затем производится расчет выплаты по каждому конкретному работнику с учетом доплаты до целевого показателя в соответствии с Указом Президента от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (далее – Указ № 597).

Частью 1 статьи 136 ТК РФ на работодателя возложена обязанность в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Из пояснений работодателя от 09.11.2018 г. № 450 следует, что «выплата за качество выполняемых работ по отдельным категориям работников» (в расчетных листках имеет наименование «выплата за качество») включает в себя следующую сумму: выплату за качество выполняемых работ в фиксированной сумме 100% от оклада на основании Ведомости учета количественной оценки показателей эффективности труда и сумму доплаты до целевого показателя по Указу № 597.

В нарушение ч. 1 ст. 136 ТК РФ расчетные листки работников Майданкиной С.В., Пушкаревой Т.Г., Рахматуллиной М.А., Жосан Т.Н. за январь-сентябрь 2018 г. содержат не все сведения о составных частях заработной платы: не указаны отдельными строками «выплата за качество выполняемых работ» и «доплата по Указу № 597».

4. В соответствии с Уставом КЦСОН Верхнеуральского муниципального района (утвержден приказом № 30 от 28.03.2016 г. начальника Управления социальной защиты населения Администрации Верхнеуральского муниципального района) учредителем КЦСОН является Администрация Верхнеуральского муниципального района, функции и полномочия Учредителя КЦСОН осуществляет Управление социальной защиты населения Администрации Верхнеуральского муниципального района (УСЗН). КЦСОН является некоммерческой организацией, бюджетным учреждением. В своей деятельности КЦСОН руководствуется, в том числе, решениями органов местного самоуправления Верхнеуральского муниципального района, приказами и методическими письмами Министерства социальных отношений Челябинской области.

Выплата заработной платы социальных работников КЦСОН в соответствии с Указом № 597 производится путем доплаты суммы, необходимой для достижения целевого показателя по уровню средней заработной платы и в соответствии с нормами нагрузки, утвержденными приказом Учреждения № 05 от 18.01.2018 г. «Об установлении нормы нагрузки социального работника на 2018 г.», с учетом фактически отработанного времени. Размер целевого показателя доводится до сведения руководителя учреждения Министерством социальных отношений Челябинской области.

На 2018 год целевой показатель на 1 ставку социального работника составлял 30 442,80 руб., о чем свидетельствует письмо Министерства социальных отношений Челябинской области от 12.01.2018 г. № 221/21-БФ. При этом, в данном письме указано, что «дополнительные средства на данные цели будут доведены до учреждений в течение 2018 года после завершения расчетов. До выделения указанных средств увеличение заработной платы отдельных категорий работников необходимо обеспечивать за счет предусмотренных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств 4 квартала 2018 года».

Позднее, в соответствии с письмом Министерства социальных отношений Челябинской области от 22.02.2018 г. № 221/174-БФ, начальникам УСЗН сообщено о необходимости с 1 января 2018 г. осуществить доведение средней заработной платы отдельных категорий работников исходя из прогнозного показателя в размере 30 609 руб., с учетом фактически отработанного времени и в соответствии с локальными актами по проведенному нормированию труда. Также, в данном письме указано, что «дополнительные средства на данные цели будут доведены до учреждений в течение 2018 года после завершения расчетов».

Во исполнении данного письма работникам КЦСОН Верхнеуральского муниципального района был произведен перерасчет стимулирующей части заработной платы (которая фактически является «доплатой по Указу 597») в сторону увеличения, который в расчетных листках работников за февраль 2018 г. отражен как «перерасчет выплаты за качество в соответствии с УПФР».

В соответствии с письмом Министерства социальных отношений Челябинской области от 31.08.2018 г. № 221/1075-БФ начальникам УСЗН доведено до сведения, что в августе 2018 г. внесены изменения в Закон об областном бюджете на 2018 год в части выделения дополнительных средств на увеличение ФОТ работникам системы социального обслуживания населения, в части увеличения ФОТ на 4%. При этом, в данном письме сообщается, что «уточненный прогнозный размер среднемесячного дохода на текущий год составляет 30 434 руб. В связи с этим необходимо осуществлять доведение средней заработной платы отдельных категорий работников учреждений системы социальной защиты населения Челябинской области до установленного значения целевого показателя с учетом фактически отработанной нагрузки».

В связи с установлением уточненного прогнозного среднемесячного дохода от трудовой деятельности в размере 30 434 руб. руководителем КЦСОН Верхнеуральского муниципального района был издан приказ от 25.09.2018 г. № 169 «Об осуществлении перерасчета выплаты за качество выполненных работ за период с января 2018 г. по август 2018 г.»

В соответствии с данным приказом, работникам производится перерасчет заработной платы за качество выполняемых работ и из заработной платы 63 социальных работников производится удержание (согласно прилагаемому работодателем списку) на общую сумму 365 002, 05 руб. При этом, письменные согласия работников отсутствуют.

В соответствии со ст. 22 ТК РФ работодатель обязан выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с настоящим Кодексом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

В соответствии с требованиями ст. 137 ТК РФ удержания из заработной платы работника производятся только в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

Удержания из заработной платы работника для погашения его задолженности работодателю могут производиться:

для возмещения неотработанного аванса, выданного работнику в счет заработной платы;

для погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или переводом на другую работу в другую местность, а также в других случаях;

для возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок, а также сумм, излишне выплаченных работнику, в случае признания органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров вины работника в невыполнении норм труда (часть третья статьи 155 ТК РФ) или простое (часть третья статьи 157 настоящего Кодекса);

при увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже

получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни отпуска. Удержания за эти дни не производятся, если работник увольняется по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 или пунктами 1, 2 или 4 части первой статьи 81, пунктах 1, 2, 5, 6 и 7 статьи 83 настоящего Кодекса.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым, третьим и четвертым части второй настоящей статьи, работодатель вправе принять решение об удержании из заработной платы работника не позднее одного месяца со дня окончания срока, установленного для возвращения аванса, погашения задолженности или неправильно исчисленных выплат, и при условии, если работник не оспаривает оснований и размеров удержания.

Заработная плата, излишне выплаченная работнику (в том числе при неправильном применении трудового законодательства или иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права), не может быть с него взыскана, за исключением случаев:

счетной ошибки;

если органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров признана вина работника в невыполнении норм труда (часть третья статьи 155 настоящего Кодекса) или простое (часть третья статьи 157 настоящего Кодекса);

если заработная плата была излишне выплачена работнику в связи с его неправомерными действиями, установленными судом.

Перерасчет суммы стимулирующей выплаты «за качество выполняемых работ», а также установление уточненного прогнозного среднемесячного дохода от трудовой деятельности в размере 30 434 руб., не являются основанием удержания из заработной платы, предусмотренным ст. 137 ТК РФ.

Таким образом, приказ от 25.09.2018 г. № 169 «Об осуществлении перерасчета выплаты за качество выполненных работ за период с января 2018 г. по август 2018 г.» противоречит требованиям ст. ст. 22, 137 ТК РФ, подлежит отмене.

(место, время совершения и событие административного правонарушения с указанием нарушенных законов и иных нормативных правовых актов (каждое нарушение излагается по пунктам - 1, 2, 3... и т.д.)

Событие административного правонарушения подтверждается следующими доказательствами:

1. Документы:

1.1. Акт о результатах проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права от 14.11.2018 № 206/112/2

1.2. Предписание от 14.11.2018 № 206/112/3

1.3. Материалы дела

(акт проверки, протокол, предписание или представление должностного лица)

2. Показаниями свидетелей, в том числе показаниями потерпевшего (если имеются):

(Ф.И.О., место работы, должность, адрес места жительства)

Права и обязанности свидетеля, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации и статьей 25.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях мне разъяснены. Об административной ответственности, предусмотренной статьей 17.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за дачу заведомо ложных показаний, предупрежден: -

(фамилия, инициалы, дата, подпись свидетеля)

Письменные показания свидетелей, потерпевших приобщаются к протоколу об административном правонарушении

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол)

3. Протоколами о применении мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении

4. Вещественными доказательствами по делу

Объяснение физического лица (законного представителя юридического лица), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

Нет пояснений, Шеметова О.В., и.о. директора  **16.11.2018**

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

(отметка, если лицо отказалось от дачи объяснений, подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Объяснения защитника _____

(фамилия, инициалы, дата и подпись защитника)

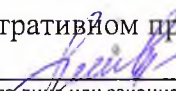
Замечания и дополнения лица, в отношении которого ведется производство по делу, его законного представителя или защитника отсутствуют

(при отсутствии замечаний и дополнений следует указать – отсутствуют)

Ходатайства лица, в отношении которого ведется производство по делу, его законного представителя или защитника отсутствуют

(при отсутствии ходатайств, следует указать – отсутствуют)

С настоящим протоколом об административном правонарушении ознакомлен:

Шеметова О.В., и.о. директора  **16.11.2018**

(фамилия, инициалы, дата, подпись физического лица или законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, дата - в случае отказа подписать протокол делается соответствующая запись)

Подпись должностного лица, составившего протокол Главный государственный инспектор труда сектора надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства РФ по Магнитогорскому округу Государственной инспекции труда в Челябинской области
Манцуров Е.Н. **16.11.2018**

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Отметка о вручении (направлении) копии протокола физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, потерпевшему, а также органу (должностному лицу), уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении;

Шеметова О.В. и.о. директора  **16.11.2018**

(фамилия, инициалы лиц, получивших копию протокола,

подпись, дата

фамилия инициалы (наименование) адресата,

дата и номер сопроводительного письма)

Подпись должностного лица, вручившего (направившего) копию протокола
Главный государственный инспектор труда сектора надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства РФ по Магнитогорскому округу Государственной инспекции труда в Челябинской области Манцуров Е.Н. **16.11.2018**

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Государственная инспекция труда в Челябинской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ул. Советская, дом 178/1,
г. Магнитогорск
(место составления акта)

от "14" ноября 20 18 г.
(дата составления акта)
17:00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№ 206/112/2

По адресу/адресам: ул. Советская, дом 178/1, г. Магнитогорск, Челябинской области, 455034

(место проведения проверки)
На основании: распоряжения на проверку № 206/112/1 от 09.10.2018, Куликова
Александра Анатольевича, заместителя руководителя Государственной инспекции труда -
заместителя Главного государственного инспектора труда в Челябинской области
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ внеплановая, документарная _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

**Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения»
Верхнеуральского муниципального района Челябинской области (КЦСО
Верхнеуральского муниципального района) ИНН 7425745475, ОГРН 1057411505579**
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Челябинской области (сектор надзора и
контроля за соблюдением трудового законодательства РФ по Магнитогорскому округу)
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении
выездной проверки)
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
Не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Пуршева Татьяна Игоревна, Государственный инспектор
труда (по правовым вопросам)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае
привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии),
должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и
наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или
уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного
представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации),
присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. Майданкина С.В., Пушкарева Т.Г., Рахматуллина М.А., Жосан Т.Н. являются социальными работниками КЦСОН Верхнеуральского муниципального района.

Представлены следующие документы:

- трудовой договор Майданкиной С.В. от 16.03.2015 г. № 07/15; дополнительные соглашения от 01.09.2015 г. № 205, от 01.08.2016 г. № 707, от 01.03.2018 г. № 91;

- трудовой договор Пушкаревой Т.Г. от 10.01.2006 г. № 094/06; дополнительные соглашения от 15.11.2007 г., от 28.09.2011 г., от 28.02.2012 г., от 28.10.2013 г., от 02.06.2014 г. № 77, от 01.09.2015 г. № 222, от 01.08.2016 г. № 720, от 01.03.2018 г. № 105;

- трудовой договор Рахматуллиной М.А. от 23.04.2012 г. № 11/12, дополнительные соглашения от 28.10.2013 г., от 02.06.2014 г. № 86, от 01.09.2015 г. № 231, от 01.08.2016 г. № 729, от 01.03.2018 г. № 107;

- трудовой договор Жосан Т.Н. от 16.08.2011 г. № 0034/11, дополнительные соглашения от 28.09.2011 г., от 28.02.2012 г., от 28.10.2013 г., от 02.06.2014 г. № 34, от 01.09.2015 г. № 178, от 01.08.2016 г. № 686, от 01.03.2018 г. № 77;

По условиям трудовых договоров и дополнительных соглашений социальным работникам производится выплата стимулирующего характера «Премия по Указу Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597» при условии перечисления средств на данную выплату. Условие о выплате стимулирующего характера «Надбавка за качество выполняемых работ» в 2014 году исключено из условий трудового договора (дополнительные соглашения от 02.04.2014 г.).

Согласно статье 135 Трудового кодекса РФ заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующим у данного работодателя системами оплаты труда.

Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В соответствии с Положением об оплате труда работников КЦСОН Верхнеуральского муниципального района, утв. приказом № 27 от 20.04.2016 г. (далее – Положение об оплате труда) работникам могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера (раздел IV): за интенсивность и высокие результаты работы; за качество выполненных работ; премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год); за наличие ученой степени, почетного звания; за непрерывный стаж работы в учреждении; выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения; надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах Челябинской области.

Согласно пункту 15 Положения об оплате труда выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, размеры, порядок и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением и конкретизируются в трудовых договорах работников.

В нарушение ст. 135 ТК РФ в Положении об оплате труда не установлен порядок и условия выплаты стимулирующего характера «Премия по Указу Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597», которая предусмотрена трудовыми договорами, заключенными с работниками.

2. В соответствии с требованиями ч.2 ст. 57 ТК РФ обязательным для включения в трудовой договор является условие оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты).

Согласно пункту 19 Положения об оплате труда выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения в виде надбавки за качество выполняемых работ, которая устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу) либо в абсолютном размере. Размер надбавки определяется по итогам количественной оценки показателей эффективности труда работников учреждения, утверждаемых директором учреждения, в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения.

В соответствии с приказом № 27 от 03.05.2018 г. в учреждении утверждены «Критерии стимулирования работников за качество выполняемых работ», в том числе и для социальных работников отделения социального обслуживания на дому.

В нарушении ст. 57 ТК РФ в трудовых договорах, заключенных с социальными работниками (Майданкина С.В., Пушкарева Т.Г., Рахматуллина М.А., Жосан Т.Н.) не в полном объеме включено условие оплаты труда: отсутствует условие о выплате стимулирующего характера за качество выполненных работ. При этом, фактически данная стимулирующая выплата производится, о чем свидетельствуют расчетные листки указанных работников за январь-сентябрь 2018 г., приказы «Об установлении выплаты за качество выполненных работ» за январь-сентябрь 2018 г.) с приложением расчетов, протоколы комиссии по оценке эффективности работы работников учреждения за январь-сентябрь 2018 г.

3. Согласно пункту 19 Положения об оплате труда выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения в виде надбавки за качество выполняемых работ, которая устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу) либо в абсолютном размере.

В соответствии с представленными документами (расчетные листки работников Майданкиной С.В., Пушкаревой Т.Г., Рахматуллиной М.А., Жосан Т.Н. за январь-сентябрь 2018 г., приказы «Об установлении выплаты за качество выполненных работ» за январь-сентябрь 2018 г. с приложением расчетов, протоколы комиссии по оценке эффективности работы работников учреждения за январь-сентябрь 2018 г.) социальным работникам производится выплата за качество выполняемых работ. Размер выплаты определяется в соответствии с Ведомостью учета количественной оценки показателей эффективности труда в процентах от оклада; ведомость утверждается комиссией по оценке эффективности. Затем производится расчет выплаты по каждому конкретному работнику с учетом доплаты до целевого показателя в соответствии с Указом Президента от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (далее – Указ № 597).

Частью 1 статьи 136 ТК РФ на работодателя возложена обязанность в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Из пояснений работодателя от 09.11.2018 г. № 450 следует, что «выплата за качество выполняемых работ по отдельным категориям работников» (в расчетных листках имеет наименование «выплата за качество») включает в себя следующую сумму: выплату за качество выполняемых работ в фиксированной сумме 100% от оклада на основании Ведомости учета количественной оценки показателей эффективности труда и сумму доплаты до целевого показателя по Указу № 597.

В нарушение ч. 1 ст. 136 ТК РФ расчетные листки работников Майданкиной С.В., Пушкаревой Т.Г., Рахматуллиной М.А., Жосан Т.Н. за январь-сентябрь 2018 г. содержат не все сведения о составных частях заработной платы: не указаны отдельными строками «выплата за качество выполняемых работ» и «доплата по Указу № 597».

4. В соответствии с Уставом КЦСОН Верхнеуральского муниципального района (утвержден приказом № 30 от 28.03.2016 г. начальника Управления социальной защиты населения Администрации Верхнеуральского муниципального района) учредителем КЦСОН является Администрация Верхнеуральского муниципального района, функции и полномочия Учредителя КЦСОН осуществляет Управление социальной защиты населения Администрации

Верхнеуральского муниципального района (УСЗН). КЦСОН является некоммерческой организацией, бюджетным учреждением. В своей деятельности КЦСОН руководствуется, в том числе, решениями органов местного самоуправления Верхнеуральского муниципального района, приказами и методическими письмами Министерства социальных отношений Челябинской области.

Выплата заработной платы социальных работников КЦСОН в соответствии с Указом № 597 производится путем доплаты суммы, необходимой для достижения целевого показателя по уровню средней заработной платы и в соответствии с нормами нагрузки, утвержденными приказом Учреждения № 05 от 18.01.2018 г. «Об установлении нормы нагрузки социального работника на 2018 г.», с учетом фактически отработанного времени. Размер целевого показателя доводится до сведения руководителя учреждения Министерством социальных отношений Челябинской области.

На 2018 год целевой показатель на 1 ставку социального работника составлял 30 442,80 руб., о чем свидетельствует письмо Министерства социальных отношений Челябинской области от 12.01.2018 г. № 221/21-БФ. При этом, в данном письме указано, что «дополнительные средства на данные цели будут доведены до учреждений в течение 2018 года после завершения расчетов. До выделения указанных средств увеличение заработной платы отдельных категорий работников необходимо обеспечивать за счет предусмотренных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств 4 квартала 2018 года».

Позднее, в соответствии с письмом Министерства социальных отношений Челябинской области от 22.02.2018 г. № 221/174-БФ, начальникам УСЗН сообщено о необходимости с 1 января 2018 г. осуществить доведение средней заработной платы отдельных категорий работников исходя из прогнозного показателя в размере 30 609 руб., с учетом фактически отработанного времени и в соответствии с локальными актами по проведенному нормированию труда. Также, в данном письме указано, что «дополнительные средства на данные цели будут доведены до учреждений в течение 2018 года после завершения расчетов».

Во исполнении данного письма работникам КЦСОН Верхнеуральского муниципального района был произведен перерасчет стимулирующей части заработной платы (которая фактически является «доплатой по Указу 597») в сторону увеличения, который в расчетных листках работников за февраль 2018 г. отражен как «перерасчет выплаты за качество в соответствии с УПФР».

В соответствии с письмом Министерства социальных отношений Челябинской области от 31.08.2018 г. № 221/1075-БФ начальникам УСЗН доведено до сведения, что в августе 2018 г. внесены изменения в Закон об областном бюджете на 2018 год в части выделения дополнительных средств на увеличение ФОТ работникам системы социального обслуживания населения, в части увеличения ФОТ на 4%. При этом, в данном письме сообщается, что «уточненный прогнозный размер среднемесячного дохода на текущий год составляет 30 434 руб. В связи с этим необходимо осуществлять доведение средней заработной платы отдельных категорий работников учреждений системы социальной защиты населения Челябинской области до установленного значения целевого показателя с учетом фактически отработанной нагрузки».

В связи с установлением уточненного прогнозного среднемесячного дохода от трудовой деятельности в размере 30 434 руб. руководителем КЦСОН Верхнеуральского муниципального района был издан приказ от 25.09.2018 г. № 169 «Об осуществлении перерасчета выплаты за качество выполненных работ за период с января 2018 г. по август 2018 г.»

В соответствии с данным приказом, работникам производится перерасчет заработной платы за качество выполняемых работ и из заработной платы 63 социальных работников производится удержание (согласно прилагаемому работодателем списку) на общую сумму 365 002, 05 руб. При этом, письменные согласия работников отсутствуют.

В соответствии со ст. 22 ТК РФ работодатель обязан выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с настоящим Кодексом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

В соответствии с требованиями ст. 137 ТК РФ удержания из заработной платы работника производятся только в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

Удержания из заработной платы работника для погашения его задолженности работодателю могут производиться:

для возмещения неотработанного аванса, выданного работнику в счет заработной платы;

для погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или переводом на другую работу в другую местность, а также в других случаях;

для возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок, а также сумм, излишне выплаченных работнику, в случае признания органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров вины работника в невыполнении норм труда (часть третья статьи 155 ТК РФ) или простое (часть третья статьи 157 настоящего Кодекса);

при увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни отпуска. Удержания за эти дни не производятся, если работник увольняется по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 или пунктами 1, 2 или 4 части первой статьи 81, пунктах 1, 2, 5, 6 и 7 статьи 83 настоящего Кодекса.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым, третьим и четвертым части второй настоящей статьи, работодатель вправе принять решение об удержании из заработной платы работника не позднее одного месяца со дня окончания срока, установленного для возвращения аванса, погашения задолженности или неправильно исчисленных выплат, и при условии, если работник не оспаривает оснований и размеров удержания.

Заработная плата, излишне выплаченная работнику (в том числе при неправильном применении трудового законодательства или иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права), не может быть с него взыскана, за исключением случаев:

счетной ошибки;

если органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров признана вина работника в невыполнении норм труда (часть третья статьи 155 настоящего Кодекса) или простое (часть третья статьи 157 настоящего Кодекса);

если заработная плата была излишне выплачена работнику в связи с его неправомерными действиями, установленными судом.

Перерасчет суммы стимулирующей выплаты «за качество выполняемых работ», а также установление уточненного прогнозного среднемесячного дохода от трудовой деятельности в размере 30 434 руб., не являются основанием удержания из заработной платы, предусмотренным ст. 137 ТК РФ.

Таким образом, приказ от 25.09.2018 г. № 169 «Об осуществлении перерасчета выплаты за качество выполненных работ за период с января 2018 г. по август 2018 г.» противоречит требованиям ст. ст. 22, 137 ТК РФ, подлежит отмене.

Лицом, допустившим выявленные нарушения трудового законодательства РФ, является КЦСОН Верхнеуральского муниципального района

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): несоответствия не выявлялись

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): факты не выявлялись

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1. Предписание от 14.11.2018 г. № 206/112/3

Подписи лиц, проводивших проверку:

Государственный инспектор труда (по правовым
вопросам) Государственной инспекции труда в
Челябинской области, Пуршева Татьяна Игоревна



С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Мешетова О.А. и.о. директора

Гриб

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

16 ноября 2018 г.

Гриб

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)